

## OFFRE D'EMPLOI



### **CONCIERGE**

(Poste à temps partiel)

#### **DESCRIPTION DE L'EMPLOI**

**Sous la supervision de la direction générale, le titulaire de ce poste aura comme principale fonction:**

- Responsable du nettoyage et du maintien de la propreté de l'établissement au 25, rue Principale, Kiamika.

#### **QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES**

- Avoir complété son 3<sup>e</sup> secondaire;
- Expérience en entretien ménager;
- Devra se qualifier au processus d'enquête de sécurité.

#### **CARACTÉRISTIQUES DU POSTE**

- **Heures de travail** : 8 heures par semaine. La personne doit être disponible à raison de plus ou moins 1 heure par jour (sauf les samedis et dimanches);
- **Date d'entrée en fonction** : immédiatement;
- **Salaire et conditions selon la convention collective de la Municipalité** : 17,63\$/h (1<sup>er</sup> échelon).

**Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae avant le 6 décembre 2018 à 16h00 par courriel à [dg@kiamika.ca](mailto:dg@kiamika.ca) ou à l'adresse suivante :**

**Municipalité de Kiamika  
3, chemin Valiquette  
Kiamika (Québec) J0W 1G0**

Dans ce texte, la forme masculine désigne aussi bien les femmes que les hommes.